Код по Админ 1690643

СРЕДНО УЧИЛ ЩЕ "СВЕТИ СЕДМОЧИСЛЕНИЦИ"
Пловдив, ЖР "Тракия", ул."Съедин е"№81, e-mail: admin@sou7.org, тел. 0889512462

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

УТВЪРДИЛ: .....
ДЕНКА ГЕНЧЕВА
Директор на СУ "С ци"
гр.Пловдив

ПЛАН

НА
КОМИСИЯТА ПО БЕЗОП НОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
ЗА УЧЕ ИАТА 2022/2023 ГОДИНА

УЧИЛИЩНА
КОМИСИЯ ПО БДП:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
Станислава Тричкова

ЧЛЕНОВЕ:
1. Таньо Димитров:
2. Светла Бикова:

Настоящият план е приет заседание на ПС с Протокол № РД.-07-10/12.09.2022г.
утвърден със заповед на директо на училището № РД-10-...1376.../13.09.2022 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Обучението по безопасн г на движение по пътищата е неделима част от цялостното възпитание, обуче е и социализиране на ученика в системата на училищното образование. Това е циално учене с важност за формиране на определени практически умения у ученик е като участници в движението по пътищата. Съвременната пътна среда е опас за ученика, тъй като тя е неестествена по отношение на неговите вътрешни механизм и способности за психофизическа защита. В тази възраст учениците все още не мо т да възприемат, чувстват и осъзнават опасностите в движението по пътя. Развиване и усъвършенстването на психофизиологическите механизми за защита и създаване на определен начин на мислене и поведение на пътя, ще осигурят личната безопаснос на ученика и безопасността на другите участници в движението по пътя.

1. Обучението по безопасност а движението по пътищата е задължително и се

13/21.09.2016 г. на МОН и Наредба № 8121з 194/21.02.19г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
2. През учебната 2022г.-2023г. обучението на учениците по БДП се организира и провежда по одобрени от МОН учебни програми от 1 до 12 клас.
3. Училищната комисия по безопасност на движение по пътищата /УКБДП/ има за задача да организира и осигурява необходимите условия за осъществяване на учебно-възпитателния процес по безопасност на движението в училище.
4. Комисията информира и осигурява условия на учителите за участие в семинари и програми за обучение по БДП.
5. В края на всеки учебен срок се проверяват знанията и уменията на учениците по безопасност на движението по пътищата.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Извършва се от директора на СУ „Свети Седмочисленици“ – гр. Пловдив, със съдействието и участието на длъжностни лица от местните организации на МВР, Гражданска защита.

2. Занятията се провеждат от класните ръководители в Часа на класа през учебната година, съобразени с конкретните специфични условия за обучение според възрастта на учениците.

3. При подготовката на учебните занятия по БДП и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, учебни тетрадки, учебно-методически помагала, познавателни книжки и др.

III. ЦЕЛИ

Главната цел е свързана с:

Обучение и възпитание на учениците с цел безопасно поведение на улицата и повишаване информираността на обществото за нуждата от опазване живота и здравето на децата, участници в движението.

1. Опазване живота и здравето на учениците в училището и извън него, превенция от ПТП.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните; придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на нужда.

3. Изграждане на етични взаимоотношения в пътното движение, формиране на отговорно поведение за самосъхранение, отговорност, дисциплина.

4. Подобряване на учебно - материалната база по БДП и създаване на условия за повишаване на квалификацията на учителите по БДП.

IV. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към условията на движението по пътищата, мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

2. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействията с опасен характер, предизвикани от уличното движение.

3. Повишаване нивото на подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации на пътя.

4. Осигуряване на дидактически материали за провеждане на учебните занятия в часовете по БДП /учебни помагала, мултимедийни презентации и др/. Прилагане на иновативни методи и подходи, съгласно изискванията на учебната програма и съобразно

възрастовите особености на учениците - дискусии, симулационни игри, решаване на казуси, анализ на конкретни случаи и др.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

6. Организиране на срещи - беседи с районните инспектори и служители от градския пътен контрол към РПУ с учениците, с цел повишаване на културата им на поведение като участници в движението, разбиране на необходимостта от спазване на правилата за безопасно движение и зачитане правото на другия на пътя.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

м. септември

1. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие със стратегическите и нормативните документи на министерство на образованието и науката.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, УК по БДП

2. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед № РД 09619/31.10.2000 г. и Заповед № РД 09-2684/20.09.2018г. на Министъра на образованието и науката, която е в съответствие с § 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата.

Срок: м. септември
Отг.: Директор, зам.-директор

3. Запознаване на Педагогическия колектив с дейността на Комисията по БДП, нейната роля и място в обучението на учениците. Представяне на най-новите изисквания, свързани с обучението по БДП. Запознаване на учителите – класни ръководители със съответните програми по БДП за изготвяне на годишен работен план по класове.

Срок:15.09.2022 год.
Отг.: Директор, зам.-директор УК по БДП

4. Включване на педагогическите специалисти в семинари и други форми на обучение.

Срок: постоянен
Отг.: зам.-директорът

5. Представяне на План на работа на УКБДП.

Срок: м. септември
Отг.: УК по БДП

6. Изготвяне на годишни планове за ЧК с включени теми по БДП, съгласно утвърдените учебни програми.

Срок: 15. 09.2022г.

7. Осигуряване на график за снабдяване с учебни тетрадки и помагала за БД на учениците.

Срок: м. септември
Отг.: УК по БДП

8. Осигуряване на необходимите методически ръководства и насоки за учителите, както и дидактически материали – табла, схеми и други, съобразени с новите учебни програми.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, зам. директор, УК по БДП

9. В началото на учебната година, съвместно с родителите, да се проведат срещи и разговори на тема: „Моят безопасен път от дома до училище и обратно“, като се изготви безопасния маршрут на ученика (за ученици от 1 и 2 клас). На учениците от всички останали класове да се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.

Срок: 27.09.2022г.
Отг.: класни ръководители

10. Изготвяне на списък с имената на учениците и имената на лицата, които имат право да прибират детето от училище или то само ще се придвижва - за I, II, III и IV клас.

Срок: м. септември
Отг.: класни ръководители

11. Обучението по БДП да се води от правоспособни преподаватели, съгласно Образец №1

Срок: м. септември
Отг.: Директор, зам. директор

12. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, зам. Директор

13. Провеждане на часовете по БДП, съгласно графика за присъствено обучение в училище, както и в ОРЕС, ако обстоятелствата наложат. Преподаденият учебен материал по БДП да се отразява задължително в електронните дневниците на паралелките.

Срок: постоянен
Отг.: класни ръководители, учители по БДП

14. Пет минути от последния учебен час да се използват за напомняне на учениците за безопасното им поведение на пътя.

Срок: постоянен

15. Да се проведат инструктажи по БД с всички ученици.

Срок: периодично през годината
Отг.: класни ръководители

16.Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БД.

Срок: постоянен
Отг.: учители

17. Отбелязване с подходящи мероприятия и дейности на Седмицата на мобилността по БДП 16-22 септември - Европейски ден без загинали на пътя чрез: конкурс и изложба на детски рисунки; послания до родителите, децата и водачите на МПС; „Да пътуваме заедно, знаем пътните знаци“ - каране на тротинетки и велосипеди, заедно с родители.

Срок: 16-22 септември
Отг.: УК по БДП

18. Координиране на съвместната работа по безопасност на движението по пътищата с общинската комисия по БДП и МВР.

Срок: постоянен
Отг.: Директор

м. октомври

1. В началото на учебната година Училищната комисия по БДП да запознае класните ръководители с пътно-транспортната обстановка в района на училището, а те от своя страна, в часа на класа да запознаят учениците.

Срок: м. октомври
Отг.: УК по БДП и кл. р-ли

2. Да се осъществи интеграция на обучението по БДП с другите учебни предмети.

Срок: през годината
Отг.: учители по БДП

3.Да се изработят нагледни материали, които да се използват в часовете по БДП.

Срок: през годината
Отг.: кл. ръководители

4. След завършване на учебните занятия учителите в начален етап (класни ръководители) лично да извеждат учениците, които не са включени в дейностите на ГЦОУД и да ги предават на родителите им (с изключение на подалите декларация за самостоятелно прибиране на детето им).

Срок: през годината
Отг.: учители

клас лично да извеждат учениците и да ги предават на родителите им (с изключение на подалите декларация за самостоятелно прибиране на детето им).

Срок: постоянен
Отг. учителите ГЦОУД на I-IV клас

6. При необходимост да се изисква съдействие от страна на КАТ за осъществяване на дежурства в района на училището по време на празници и други мероприятия на училището.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, УК по БДП

7. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: постоянен
Отг.: директорът, зам.-директорът

м. ноември

1. Класните ръководители да проведат беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение. В края на всеки последен час да се извършва петминутка по БДП.

Срок: постоянен
Отг.: кл. р-ли, учители по БДП

2. Изработване на план-график за посещение на различни форми на обучение:
2.1. Уроци по БДП;
2.2. Петминутка;

Срок: м. ноември
Отг.: УК по БДП

3. Работа на УК по БДП по плана за:
3.1. Квалификация на учителите по БДП;
3.2. Осигуряване на дидактически материали по БДП;
3.3. Дейности по обезопасяване на района на училището.

Срок: м. ноември
Отг.: УК по БДП

4. Отбелязване с подходящи мероприятия и дейности на Световния ден за възпоменание на жертвите от ПТП чрез конкурс и изложба на детска рисунка, раздаване на флаери към водачите на МПС, уроци по БДП, съвместно с представители на БЧК.

Срок: м. ноември
Отг.: УК по БДП

5. В материалите на училищния вестник да намерят място теми, посветени на БДП и отбелязаният Световен ден за възпоменание на жертвите от ПТП.

Срок: м. ноември
Отг.: Л. Митева

м. декември

1. Запознаване на учениците със зимните условия на движение по пътищата и рисковете на студеното време. Провеждане на разяснителни кампании за взаимовръзката между скоростта на движение, спирачния път на пътното превозно средство, силата на удара и риска от причиняване на смърт на пешеходците.

Срок: м. декември
Отг.: кл. ръководители, учителите по БДП

2. Изследване причините, поради които ученици стават обект на нещастни случаи при движение по пътищата.

Срок: м. декември
Отг.: УК по БДП

3. Безопасността на движението по пътищата да присъства винаги като точка от дневния ред на всяка родителска среща.

Срок: през годината
Отг.: кл. р-ли

4. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици преди и след ваканции.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

5. Да се проведе „Час на полицая" – обучение по БДП, осъществено от служители на пътна полиция район Тракия.

Срок: през годината
Отг.: кл. р-ли, УК по БДП

м. януари

1. Ангажиране на родители и общественост в оказване помощ при провеждане мероприятия по БДП.

Срок: през годината
Отг.: учители по БДП

2. Организиране и провеждане на срочно тестово оценяване на учениците по БДП за I учебен срок.

Срок: края на I учебен срок

3. Проверка на електронния дневник за съответствие с плановете за работа по БДП на класните ръководители.

Срок: постоянен
Отг.: Директорът, зам.-директор

м. февруари

1. Да се осъществява периодична информираност на родителите по конкретни проблеми, свързани с безопасността на децата чрез тематични родителски срещи, а на учениците – чрез часовете по БДП.

Срок: през годината
Отг.: учители по БДП

2. Информация на УК по БДП пред ПС за ефективността на обучението по БДП по отношение на:

2.1. Урока;
2.2. Петминутката;
2.3. Извънкласните форми;
2.4. Резултатите от срочните тестове;
2.5. Обезопасяване на района около училището;
2.6. Осигуряване на дидактически материали по БДП.

Срок: м. февруари
Отг.: УК по БДП

м. март

1. Създаване на организация за информиране на педагогическия колектив и учениците за причините и условията за настъпване на транспортно произшествие с дете.

Срок: през годината
Отг.: класни ръководители

2. Да се информира РУО на МОН в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при нараняване.

Срок: постоянен
Отг.: Директорът, зам.-директор

3. Изработване на план-график за посещение на различни форми на обучение:

2.1. Уроци по БДП;
2.2. Петминутка;
2.3. Извънкласни форми.

Срок: м. март
Отг.: УК по БДП

4. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда /екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и др./ да се провеждат разговори с учениците за напомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Проверяване на съпътстващата документация.

Срок: преди всяко организирано мероприятие
Отг.: ръководителят на групата

м. април

1. Разглеждане на информационен сайт в интернет за правилата за безопасно управление на велосипед, каране на ролери и скейтборд.

Срок: м. април
Отг.: учители по БДП

2. Организиране и провеждане на състезание по майсторско управление на велосипед посветено на 19 април „Международен ден на велосипеда".

Срок: м. април
Отг.: учители по БДП

3. Провеждане на „Ден на безопасността на движение" – викторини, състезания и други мероприятия, свързани с безопасността на движение на учениците. Участие в областни и общински състезания и конкурси с викторини, състезания и други.

Срок: м. април
Отг.: УК по БДП

4. Практически дейности, свързани с пътна мрежа, видове ППС, сигнализиране на движението с пътни знаци, конфликти на пътя и др. за учениците от V-VII клас.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

5. Практически дейности свързани с правила за движение на пешеходец, пътна сигнализация, пътни превозни средства, зрителни, слухови възприятия и ориентиране в пространството за учениците от I-IV клас.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

м. май

1. Разясняване ползата от носене на светли дрехи и светлоотразителни елементи за по-добра видимост на детето като участник в движението; употребата на предпазни колани от децата – пътници; предпазни каски и други защитни средства за децата-велосипедисти, мотопедисти, скейтбордисти и ролеристи.

Срок: м. май

2. Организиране и провеждане на годишно тестово оценяване на учениците по БДП за края на учебната година.

Срок: края на учебната година
Отг.: учители по БДП

3. Припомняне на учениците правилата за безопасно каране на велосипед и безопасни игри на улицата.

Срок: края на учебната година
Отг.: учители по БДП

4. Глобална седмица по БДП - изработване на постери и послания.

Срок: м. май
Отг.: УК по БДП, кл. р-ли

м. юни

1. Учителите по БДП предават на УК по БДП информация за степента на реализиране на задачите по БДП по класове; УК по БДП обобщава и докладва пред ПС резултатите, както и:

1.1. Изпълнение на плана на комисията за учебната година.

1.2. Предлага за приемане и обсъждане план за работа на комисията през следващата учебна година.

Срок: м. юни
Отг.: УК по БДП

Планът е отворен за нови инициативи и дейности през годината.

VI. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПТП С УЧЕНИЦИ

Действията при ПТП с ученици и/или учители:

1. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с ученици и/или учители от СУ „Свети Седмочисленици“ – гр. Пловдив, при които има пострадали, директорът задължително информира Началника на РУО-Пловдив, както следва:

- по телефона – до 1 час след узнаване за възникналото ПТП;
- с писмен доклад, съдържащ информация за пострадалите и за предприетите действия за уведомяване на родителите и институциите, имащи отношение към случилото се – след изясняване на обстоятелствата, в срок до 24 часа след узнаване за възникналото ПТП.

2. При ПТП с ученици, в рамките на една седмица от възникване на ПТП, се провежда извънреден педагогически съвет за анализ на състоянието на обучението по БДП в училище и причините за възникналото ПТП. В същият срок се провежда и общоучилищна родителска среща и извънреден инструктаж по безопасност и здраве при работа с учениците.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И КООРДИНАЦИЯ

- Министерство на здравеопазването (МЗ);
- Министерство на вътрешните работи (МВР);
- Регионална здравна инспекция (РЗИ);
- Български червен кръст (БЧК);
- Контрол на автомобилния транспорт (КАТ);
- Регионално управление на образованието (РУО);
- Местните органи на държавната власт.