

ЗАПОВЕД №369 /09.02.2017 г.

На основание чл.126, т. 7 от КТ, във връзка с чл.257, ал.1, т.1 и т. 2, чл. 258 ал.1 и чл.259 ал.1 от ЗПУО и чл. 25 ал.1, т.4, чл.296 от Раздел IV: Изпити в процеса на обучението на Наредба № 3 от 15 април 2003 г. за системата на оценяване на Министерство на образованието и науката и съгласно Списък образец №1, приетите учебни планове и подадено заявление с вх.№УВ-18-797 от 01.02.2017 г.

НАРЕЖДАМ

1. Да се проведат изпити – САМОСТОЯТЕЛНА форма на обучение за определяне на годишни оценки на учебната 2016/2017 г. за XII клас съгласно приложения график
2. За организиране процедурата по провеждане на изпитите определям комисия в състав:
Председател: Стефан Костадинов Бичев – ЗДУД
Член: I. Мария Георгиева Атанасова - главен учител
3. Определям график и комисии от учители:

1	XII	Български език и литература ЗП	писмен	17.2.2017	8,30	Б314	Милена Иванова Койнова	Анна Колева Царева
		Радостина Илиева Даскалова - 12 клас					Стефка Георгиева Петрова	Лушка Иванова Митева

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Писмените изпити са с продължителност 3 астрономически часа, а практическите изпитвания не повече от 5 часа
2. В периода на сесия от-17.02.2017 г. протоколите за дежурство, протоколите за резултати и писменните работи да се съхраняват в канцеларията на училището.
- II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА ПО ОЦЕНЯВАНЕ Председателят на комисията по оценяване:
 1. Подготвя изпитните материали / практически задания върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучавано през учебната година за съответния клас
 2. Изпитните материали се утвърждават от директора най-късно три дни преди датата на изпита.
 3. За практическите изпити-осигурява работна места, техническа и технологична документация, материали, инструменти гарантиращи провеждане на изпита и безопасната работа на ученика.
 4. Отразява оценките в протокол.
 5. Всеки член на комисията; проверява и оценява писмените работи на всеки ученик в учителската стая и отразява оценките в индивидуален протокол / ном.№ 3-80 /
 6. Крайната оценка от изпитите се формира като средноаритметично от оценките на членовете на комисията по оценяването с точност до единица.
 7. Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в 2 части е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до 1.
 8. Крайната оценка от изпитите които се провеждат в две части е слаб 2, когато някоя от оценките по отделните части е слаб 2. В тези случаи поправителен изпит се полага и в двете части.

III. КВЕСТОРИТЕ СЕ ЗАДЪЛЖАВАТ:

1. Раздават листове на учениците
2. Отговарят на нормалното протичане на изпита
3. Не допускат по време на изпита лица неупоменати в заповедта на Директора за провеждане на изпита.
4. Попълват Протокол за дежурство и го представят на директора заедно с писмените работи на учениците.

IV. ПРОВЕРКА НА ПИСМЕНИТЕ РАБОТИ И ПРЕДАВАНЕ НА ПРОТОКОЛ С ОКОНЧАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ – един работен ден след провеждане на изпита, в учител. стая.

V. Срок за обявяването на резултатите от изпита – в срок от три дни от провеждането на изпита.

VI. Място за обявяване на резултатите от изпита – на централния вход.

Настоящата Заповед да се доведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение

Контрол по изпълнението на Заповедта възлагам на ЗДУД – Стефан Бичев

Ваня Парашкева
Директор на СУ "Свети Седмочисленици"

